|  |
| --- |
| **تعداد کل نيروي انساني سازمان در زمان درخواست**  **تعداد کارکنان : ❑کمتر از 150 نفر ❑بین 150 تا 500 نفر ❑بیش از 500 نفر** |

**بخش اول : مشخصات شناسنامه‌اي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **نام سازمان :** | | | |
| **نوع مالكيت سازمان:**  **❑ سهامي عام ❑ سهامي خاص ❑ ساير با ذكر نوع ....................** | | | |
| **❑ دولتي ❑ خصوصي**  **در صورت داشتن سهامداران عمده، ترکيب و سهم سهامداران را ذکر فرماييد : ....................** | | | |
| **عضو بورس اوراق بهادار:❑ بلي ❑ خير** | | | |
| **سال بهره‌برداري :** | | | |
| **آدرس دفتر مركزي** | **استان :** | **شهرستان :** | **شهر :** |
| **نشاني كامل :** | | | |
| **تلفن ( با ذكر كد محل) :** | | **نمابر :** | |
| **آدرس کارخانه** | **استان :** | **شهرستان :** | **شهر :** |
| **نشاني كامل :** | | | |
| **تلفن ( با ذكر كد محل) :** | | **نمابر :** | |
| **Web site :** | | | |
| **E-mail :** | | | |
| **نماینده سازمان :**  **تلفن تماس ( با ذكر كد محل) \*: نمابر \*:**  **تلفن همراه\*:**  **E-mail\* :** | | | |
| **نام عالي‌ترين مقام اجرايي سازمان \*: سمت\* :**  **تلفن تماس( با ذكر كد محل) \*: نمابر\* :**  **E-mail\* :** | | | |
| **آیا در سازمان خود واحد مدیریت انرژی دارید؟ ❑ بلي ❑ خير**  **آیا گواهی نامه ISO50001 دریافت کرده اید؟ ❑ بلي ❑ خير**  **آیا مطالعات ممیزی انرژی در سازمان شما صورت گرفته است؟ ❑ بلي ❑ خير** | | | |

**\* با توجه به لزوم ارتباط مستمر دبيرخانه با آن شرکت محترم خواهشمند است هرگونه تغيير در اطلاعات مندرج در اين فرم را از طريق مکاتبه رسمي به دبيرخانه جشنواره ملي بهره‌وري اطلاع دهيد.**

**بخش دوم: مراحل اجرا شده در پروژه(طرح):**

**لازم به ذکر است بخش دوم و سوم فرم حاضر منطبق با فرم های شبکه جهانی بهینه کاوی(GBN) در مسابقه بین المللی تجارب موفق و جایزه جهانی بهینه کاوی می باشد.**

عنوان پروژه:.......

کدام ناحیه/فرایند از فرآیندهای سازمان شما تحت تاثیر این پروژه قرار گرفته است؟(حداکثر 3 ناحیه ذکر شود)

* رهبری (چشم انداز، ارزش­ها، توسعه رهبران، اخلاقیات و مدیریت)
* مسوولیت پذیری اجتماعی و زیست محیطی (بهبود نیازهای مقرراتی / تعامل با جوامع محلی)
* برنامه ریزی استراتژیک و توسعه
* تمرکز بر بازار و مشتری (شناخت مشتریان، ایجاد روابط با مشتریان و بازاریابی)
* جستجو، برقراری ارتباط و ایجاد شرکای تجاری بین المللی برای رشد صادرات
* ارزیابی عملکرد (انتخاب شاخص ها، تحلیل، گزارش دهی، کارت امتیازی متوازن)
* بهینه کاوی (بهینه کاوی عملکردی و بهینه کاوی بهترین تجارب)
* مدیریت دانش و فناوری اطلاعات
* تحصیلات، آموزش، توسعه و یادگیری
* تیم سازی، توانمندسازی، ارتقا و ایجاد رضایت
* مدیریت فرآیند و توسعه (six sigma, QC, QA, and Quality management, safety)
* نوآوری (در محصولات/ خدمات و فرآیندها)
* روابط با تامین کنندگان و شرکا
* استانداردها و جوایز (ایزو 9000، ایزو 14000 و غیره)

**تعریف مسئله(شرح مشکل):**

پروژه را شرح دهید. آیا این پروژه، عملیاتی است یا مدیریتی؟ چقدر برای سازمان شما دارای اهمیت است؟ چه تعداد از کارکنان، مشتریان و تامین کنندگان تحت تاثیر قرار گرفته اند؟ (حداکثر در 250 کلمه)

**سطح بکارگیری:**

آیا این پروژه در کل سازمان شما اجرا شده یا تنها در بخشی از سازمان؟ میزان درک کارکنان مرتبط، از پروژه چقدر است؟ چقدر اجرای این پروژه زمان برده است؟(حداکثر در 150 کلمه)

**نوآوری:**

چه چیزی در این پروژه نوآورانه است؟ آیا ایده ای جدید در آن نهفته استیا پروژه ای است که در گذر زمان به تدریج بهبود یافته است یا پروژه ای است که شما با الهام از سازمان دیگری اجرا نموده اید؟

(حداکثر در 250 کلمه)

میزان مناسب بودن برنامه عملیاتی تنطیم شده برای اجرای پروژه چقدر است؟(حداکثر در 150 کلمه)

تیم سازی( اعضای تیم دخیل در طرح):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام | نام خانوادگی | مدرک تحصیلی | سمت | سابقه | بخش/ واحد دارای مسئولیت | مسئولیت در پروژه تعریف شده |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

برنامه عملیاتی(ACTION PLAN):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ترتيب مراحل | عنوان عمليات در هر مرحله | مدت اجراي هر مرحله (ماه) | | نتایج به دست آمده |
| تاریخ شروع | تاریخ خاتمه |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**نتایج:**

منافع مالی و غیرمالی پروژه را که در نتیجهاجرا حاصل شده اند، شرح دهید.

\* منافع مالی پروژه نظیر میزان صرفه جویی در هزینه ها، یا درصد افزایش درآمد و...

\* منافع غیرمالی پروژه نظیر افزایش انگیزشیا رضایت، کاهش در نرخ گردش کارکنان، بهره­وری بالاتر، شکایات کمتر و ...

(حداکثر در 300 کلمه)

**شواهد تجارب برتر:**

آیا این پروژه به عنوان یک تجربه ایده­آل / خوب شناخته می­شود؟ (به عنوان مثال آیا این پروژه با الگوبرداری از یک تجربه موفق پیاده سازی شده است؟ آیا شما نتایج اجرای این پروژه و عملکرد آن را با رقبا مقایسه کرده اید؟ آیااین پروژه در جوایز دیگر موفقیتی کسب کرده است؟)

(حداکثر در 250 کلمه)

**گام­های بعدی طرح ریزی شده:**

چگونه این پروژه امکان توسعه و پیشرفت خواهد داشت؟

(حداکثر در 250 کلمه)

**بخش سوم : تعهدنامه**

**اين *بخش توسط عالي‌ترين مقام سازمان امضاء مي‌شود.***

* ✍**اينجانب .......................ضمن تایید اطلاعات موجود، دبیرخانه جشنواره ملی بهره وری را دارای اختیارات کامل در ارتباط با انتشار اطلاعات می دانم و در جشنواره ملی بهره وری شركت كرده‌ و نتيجة نهايي را كه توسط دبيرخانه اعلام خواهد شد، مي‌پذيرم.**

**تاريخ : // امضاء :**