|  |
| --- |
| **تعداد‌ کل‌ نيروي‌ انساني‌ سازمان‌ در‌ زمان‌ درخواست**  **تعداد‌ کارکنان‌ :‌ ‌ ‌ ‌ ❑کمتر‌ از‌ 150‌ نفر‌ ❑ بین‌ 150‌ تا‌ 500‌ نفر‌ ‌ ‌ ‌ ❑بیش‌ از‌ 500‌ نفر‌ ‌** |

**بخش اول : مشخصات شناسنامه‌اي**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **نام‌ سازمان‌ :** | | | |
| **نوع‌ مالكيت‌ سازمان:**  **❑‌ سهامي‌ عام‌ ‌ ‌ ‌ ‌ سهامي‌ خاص‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ❑‌ ساير‌ با‌ ذكر‌ نوع‌ ....................** | | | |
| **❑‌ دولتي‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌❑ خصوصي‌ ‌ ‌ ‌**  **در‌ صورت‌ داشتن‌ سهامداران‌ عمده،‌ ترکيب‌ و‌ سهم‌ سهامداران‌ را‌ ذکر‌ فرماييد‌ :‌ ....................** | | | |
| **عضو‌ بورس‌ اوراق‌ بهادار:❑‌ بلي‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ❑ خير** | | | |
| **سال‌ بهره‌برداري‌ :** | | | |
| **آدرس‌ دفتر‌ مركزي** | **استان‌ :‌** | **شهرستان‌ :‌** | **شهر‌ :‌** |
| **نشاني‌ كامل‌ :‌** | | | |
| **تلفن‌ (‌ با‌ ذكر‌ كد‌ محل)‌ :‌** | | **نمابر‌ :‌** | |
| **آدرس‌ کارخانه** | **استان‌ :** | **شهرستان‌ :** | **شهر‌ :** |
| **نشاني‌ كامل‌ :** | | | |
| **تلفن‌ (‌ با‌ ذكر‌ كد‌ محل)‌ :‌ ‌** | | **نمابر‌ :** | |
| **Web‌ site‌ :** | | | |
| **E-mail‌ :** | | | |
| **نماینده‌ سازمان‌ :‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌**  **تلفن‌ تماس‌ (‌ با‌ ذكر‌ كد‌ محل)‌ \*:‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ نمابر‌ \*:‌**  **تلفن‌ همراه\*:‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌**  **E-mail\*‌ :** | | | |
| **نام‌ عالي‌ترين‌ مقام‌ اجرايي‌ سازمان‌ \*:‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ سمت\*‌ :‌**  **تلفن‌ تماس(‌ با‌ ذكر‌ كد‌ محل)‌ \*:‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ ‌ نمابر\*‌ :‌**  **E-mail\*‌ :** | | | |

**\*‌ با‌ توجه‌ به‌ لزوم‌ ارتباط‌ مستمر‌ دبيرخانه‌ با‌ آن‌ شرکت‌ محترم‌ خواهشمند‌ است‌ هرگونه‌ تغيير‌ در‌ اطلاعات‌ مندرج‌ در‌ اين‌ فرم‌ را‌ ‌ از‌ طريق‌ مکاتبه‌ رسمي‌ به‌ دبيرخانه‌ جایزه‌ اطلاع‌ دهيد.**

**بخش دوم: مراحل اجرا شده در پروژه(طرح):**

**لازم‌ به‌ ذکر‌ است‌ بخش‌ دوم‌ و‌ سوم‌ فرم‌ حاضر‌ منطبق‌ با‌ فرم‌ های‌ شبکه‌ جهانی‌ بهینه‌ کاوی(GBN)‌ در‌ مسابقه‌ بین‌ المللی‌ تجارب‌ موفق‌ و‌ جایزه‌ جهانی‌ بهینه‌ کاوی‌ می‌ باشد.**

**عنوان پروژه:**

**تعریف‌ مسئله‌ (شرح‌ مشکل):**

پروژه‌ را‌ شرح‌ دهید.‌ (حداکثر‌ در‌ 300‌ کلمه)

**نتایج:**

منافع‌ مالی‌ و‌ غیرمالی‌ پروژه‌ را‌ که‌ در‌ نتیجه‌ اجرا‌ حاصل‌ شده‌ اند،‌ شرح‌ دهید.

\* منافع‌ مالی‌ پروژه‌ نظیر‌ میزان‌ صرفه‌ جویی‌ در‌ هزینه‌ ها،‌ یا‌ درصد‌ افزایش‌ درآمد‌ و...

\* منافع‌ غیرمالی‌ پروژه‌ نظیر‌ افزایش‌ انگیزش‌ یا‌ رضایت،‌ کاهش‌ در‌ نرخ‌ گردش‌ کارکنان،‌ بهره­وری‌ بالاتر،‌ شکایات‌ کمتر‌ و‌ ...

آیا‌ شما‌ نتایج‌ اجرای‌ این‌ پروژه‌ و‌ عملکرد‌ آن‌ را‌ با‌ رقبا‌ مقایسه‌ کرده‌ اید؟

(حداکثر‌ در‌ 300‌ کلمه)‌

|  |
| --- |
| **نحوه و میزان تسهیم اطلاعات**   * چگونه‌ سازمان‌ شما،‌ پروژه­های‌ برتر‌ را‌ شناسایی‌ و‌ پیاده‌ سازی‌ کرده‌ است؟‌ آیا‌ این‌ پروژه‌ ها‌ تنها‌ در‌ نواحی‌ محدودی‌ صورت‌ گرفته‌ یا‌ در‌ تمام‌ سازمان‌ جاری‌ شده‌ اند؟ * شرح‌ دهید‌ که‌ چگونه‌ از‌ بهینه‌ کاوی‌ (مقایسه‌ و‌ آموختن‌ از‌ دیگران)‌ به‌ عنوان‌ ابزار‌ بهبود‌ سازمان‌ خود‌ استفاده‌ کرده‌ اید؟ * چگونه‌ دانش‌ موجود‌ سازمان‌ شما‌ جمع‌ آوری‌ شده‌ و‌ در‌ اختیار‌ سایر‌ بخش‌ ها‌ قرار‌ می‌ گیرد؟‌ تسهیم‌ دانش‌ و‌ اطلاعات‌ درون‌ سازمان‌ در‌ مقایسه‌ با‌ دانش‌ فراگرفته‌ شده‌ از‌ خارج‌ چگونه‌ است؟ * آیا‌ تفکر‌ به‌ اشتراک‌ گذاردن‌ تجارب‌ موفق‌ با‌ دیگران‌ (و‌ همچنین‌ یادگیری‌ از‌ دیگران)‌ وجود‌ دارد؟   (حداکثر‌ در‌ 250‌ کلمه)  ‌  **مدل بهینه کاوی استفاده شده**   * آیا‌ شما‌ برای‌ شناخت‌ و‌ پیاده‌ سازی‌ پروژه‌ های‌ برتر‌ از‌ متدولوژی‌ مدون‌ بهینه‌ کاوی‌ استفاده‌ کرده‌ اید؟‌ آیا‌ برای‌ انتخاب‌ این‌ متدولوژی‌ مطالعه‌ ای‌ انجام‌ داده‌ اید؟ * در‌ اجرای‌ پروژه‌ های‌ بهینه‌ کاوی‌ بر‌ کدام‌ رویکرد‌ تمرکز‌ بیشتری‌ وجود‌ دارد؟‌ مقایسه‌ آماری‌ یا‌ یادگیری‌ از‌ الگوهای‌ برتر‌ سایر‌ سازمان‌ ها * آیا‌ پروژه‌ های‌ بهینه‌ کاوی‌ شما‌ تنها‌ محدود‌ به‌ یادگیری‌ از‌ رقبا‌ است‌ یا‌ این‌ یادگیری‌ از‌ سایر‌ بخش‌ های‌ درون‌ سازمانی‌ و‌ همین‌ طور‌ خارج‌ از‌ صنعت‌ نیز‌ صورت‌ گرفته‌ است؟   (حداکثر‌ در‌ 250‌ کلمه)  **تعامل مدیریت ارشد**   * آیا‌ پروژه‌ ها‌ و‌ ابتکارات‌ بهینه‌ کاوی‌ با‌ الزامات‌ راهبردی‌ سازمان‌ شما‌ هم‌ راستا‌ بوده‌ است؟‌ میزان‌ هم­پوشانی‌ این‌ پروژه‌ ها‌ ارزیابی‌ شده‌ است؟‌ * پروژه‌ های‌ بهینه‌ کاوی‌ از‌ شروع‌ تا‌ پیاده‌ سازی،‌ چقدر‌ مورد‌ حمایت‌ مدیران‌ ارشد‌ سازمان‌ بوده‌ است؟‌ مثال­هایی‌ از‌ پروژه‌ ها‌ ذکر‌ کنید.   (حداکثر‌ در‌ 250‌ کلمه) |
| **اخلاق حرفه ای**   * چگونه‌ از‌ رعایت‌ اصول‌ اخلاقی‌ در‌ اجرای‌ پروژه‌ های‌ بهینه‌ کاوی‌ اطمینان‌ حاصل‌ می‌ کنید؟   (حداکثر‌ در‌ 150‌ کلمه)  **توانمندسازی نیروی کار**  آیا‌ برای‌ تیم‌ بهینه‌ کاوی‌ دوره‌ های‌ آموزشی‌ برگزار‌ شده‌ است؟  (حداکثر‌ در‌ 150‌ کلمه) |

**بخش چهارم : تعهدنامه**

***اين‌ بخش‌ توسط‌ عالي‌ترين‌ مقام‌ سازمان‌ امضاء‌ مي‌شود.***

* ✍ **اينجانب ضمن تایید اطلاعات موجود، دبیرخانه جشنواره ملی بهره وری را دارای اختیارات کامل در ارتباط با انتشار اطلاعات می دانم و در جشنواره ملی بهره وری شركت كرده‌ و نتيجة نهايي را كه توسط دبيرخانه اعلام خواهد شد، مي‌پذيرم.**

**تاريخ : امضاء :**